



CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Generali, Appalti ed Economato

ATTO DI DELEGA AI SENSI DELL'ART 23 DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Visto l'art. 17 comma 1 bis del Dlg. 165/2001;

Visto l'art. 74 dello Statuto della Città di Torino;

Visti gli artt. 19 e 23 comma 2 del vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della Dirigenza;

Vista la disposizione interna n. 832 del 26 giugno 2024 con la quale è stata indetta la procedura di interpello per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione;

Vista la Disposizione Interna della Direzione Generale Atto n. DI 1078 del 27/08/2024 di individuazione nuove/i titolari di Elevata Qualificazione;

Vista la nomina ad Interim della Divisione Servizi Generali con atto prot. n. 3308 del 10/05/2024 alla dr.ssa Monica Sciajno;

Vista la numerosità degli atti e provvedimenti necessari all'espletamento delle attività ordinarie di competenza della Divisione Servizi Generali ed Economato;

Tutto ciò premesso,

LA DIRETTRICE

DELEGA

- la **dr.ssa Manuela MAGNINO PRINO** in qualità di titolare della Elevata Qualificazione **n. 716 “Coordinamento Contrattualistica Utenze – Contenziosi – Progetti Speciali – Privacy – Anticorruzione e Trasparenza”**;
- la **Sig.ra Marisa GIORIO** in qualità di titolare della Elevata Qualificazione **n. 348 “Coordinamento Bilancio e Gestione Contabilità Contratti di Fornitura Utenze: Energia Elettrica, Riscaldamento, Gas Cottura, Carburanti Extrarete, Acqua”**;
- la **Sig.ra Sandra SILVETTI** in qualità di titolare della Elevata Qualificazione **n. 717 “Recuperi Utenze Impianti Sportivi e Utenze da Concessionari Altri Immobili (Utilizzati**

per Fini Sociali, Assistenziali, Culturali, Educativi) – Contabilità Rilevante IVA”;

- **l’Ing. Antonio D’ARPA** in qualità di titolare della Elevata Qualificazione **n. 614 “Energy Management”**

la gestione delle attività individuate nella Scheda Analisi conservata agli atti del Servizio, con conseguente gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali relative agli uffici e al servizio, nonché l’assunzione dei seguenti atti amministrativi:

- determinazioni di accertamento entrate, impegno di spesa e liquidazioni;
- comunicazioni con rilevanza esterna.

Restano in ogni caso in capo al delegante i poteri di direttiva, verifica e controllo nonché, in caso di assenza o inerzia, di sostituzione negli ambiti di competenza delegati.

La presente delega è valida fino al 31/08/2025 fatti salvi casi di variazione degli incarichi in esito a futuri interPELLI.

La Direttrice di Dipartimento
Dr.ssa Monica SCIAJNO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)



MONICA SCIAJNO
COMUNE DI
TORINO
13.09.2024
16:07:03
GMT+01:00

Per accettazione:

Manuela MAGNINO PRINO Firmato digitalmente

Sandra SILVETTI Firmato digitalmente



Firmato digitalmente
da:

SANDRA SILVETTI

Marisa GIORIO Firmato digitalmente



MARISA
GIORIO
COMUNE DI
TORINO
16.09.2024
12:41:00
GMT+01:00

Antonio D’ARPA Firmato digitalmente



ANTONIO
D’ARPA
COMUNE DI
TORINO
16.09.2024
13:38:53
GMT+01:00